İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ TURGUT ÖZAL TIP MERKEZİ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(RADYOLOJİ ANABİLİM DALI)

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler (Resmi İşlemler)	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	GÖRÜNTÜLEME HİZMETLERİ (RÖNTGEN)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	AYNI GÜN (ÇEKİM) , 1 SAAT (SONUÇ)
2	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (SKOPİ)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	7 GÜN (ÇEKİM) , 1 GÜN (SONUÇ)
3	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (ULTRASONOGRAFİ)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	5 GÜN (ÇEKİM) , 20 DAKİKA (SONUÇ)
4	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (TOMOGRAFİ)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	2 GÜN (ÇEKİM) , 1 GÜN(SONUÇ)
5	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (DOPPLER)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	1 GÜN (ÇEKİM) , 30 DAKİKA (SONUÇ)
6	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (MR)	Tetkik İstemi, Sıra Numarası	7 GÜN (ÇEKİM) , 1 GÜN (SONUÇ)
7	GÖRÜNTELEME HİZMETLERİ (ANJİYOGRAFİ)	Tetkik İstemi	1 GÜN (ÇEKİM) , 1 GÜN (SONUÇ)

İlk Müracaat Yeri

İsim : Güngör GÖKÇEK
Unvan : Hastane Müdür Yrd.
Adres : Turgut Özal Tıp Merkezi
Tel : 0.422.341 06 60-70 (2001)
Faks : 0.422.341 07 28
E-Posta : gungor.gokcek@inonu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Yrd. Doç. Dr. Mehmet KARATAŞ
Unvan : Hastane Başmüdürü
Adres : Turgut Özal Tıp Merkezi
Tel : 0.422.341 06 60-70 (1604)
Faks : 0.422.341 07 28
E-Posta : drkaratas@hotmail.com - m.karatas@inonu.edu.tr.